

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ
ГРАЖДАНАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, И СОБЛЮДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ**

Список изменяющих документов

(в ред. Указов Губернатора Ивановской области от 07.09.2011 N 170-уг,
от 27.10.2011 N 191-уг, от 21.12.2011 N 228-уг, от 18.03.2013 N 48-уг,
от 02.08.2013 N 132-уг, от 11.11.2013 N 179-уг, от 08.07.2014 N 125-уг,
от 28.01.2015 N 10-уг, от 19.05.2015 N 94-уг, от 13.10.2015 N 171-уг,
от 11.07.2016 N 109-уг, от 23.12.2016 N 234-уг, от 30.03.2017 N 64-уг)

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21.09.2009 N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению", [Законом](#) Ивановской области от 06.04.2005 N 69-ОЗ "О государственной гражданской службе Ивановской области" постановляю:

1. Утвердить [Положение](#) о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, государственными гражданскими служащими Ивановской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Ивановской области требований к служебному поведению (прилагается).

2. Настоящий указ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Ивановской области
М.А.МЕНЬ

г. Иваново
14 марта 2011 года
N 57-уг

Приложение
к указу
Губернатора
Ивановской области
от 14.03.2011 N 57-уг

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ
ГРАЖДАНАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, И СОБЛЮДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ**

Список изменяющих документов

(в ред. Указов Губернатора Ивановской области от 18.03.2013 [N 48-уг](#),
от 02.08.2013 [N 132-уг](#), от 11.11.2013 [N 179-уг](#), от 08.07.2014 [N 125-уг](#),
от 28.01.2015 [N 10-уг](#), от 19.05.2015 [N 94-уг](#), от 13.10.2015 [N 171-уг](#),
от 11.07.2016 [N 109-уг](#), от 23.12.2016 [N 234-уг](#), от 30.03.2017 [N 64-уг](#))

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

1.1. Достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах), представленных в соответствии с [указом](#) Губернатора Ивановской области от 08.02.2011 N 12-уг "О представлении гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ивановской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" гражданами Российской Федерации (далее - граждане), претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ивановской области (далее - должности гражданской службы и гражданская служба), на отчетную дату.

(в ред. Указов Губернатора Ивановской области от 28.01.2015 [N 10-уг](#), от 19.05.2015 [N 94-уг](#))

1.2. Достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на гражданскую службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с НПА).

(пп. 1.2 в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 19.05.2015 N 94-уг)

1.3. Достоверности и полноты сведений о доходах, представленных в соответствии с [указом](#) Губернатора Ивановской области от 03.11.2009 N 110-уг "О представлении государственными гражданскими служащими Ивановской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" государственными гражданскими служащими Ивановской области (далее - гражданские служащие) за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду.

(в ред. Указов Губернатора Ивановской области от 28.01.2015 [N 10-уг](#), от 19.05.2015 [N 94-уг](#))

1.4. Соблюдения гражданскими служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных федеральными законами.

(в ред. Указов Губернатора Ивановской области от 28.01.2015 [N 10-уг](#), от 19.05.2015 [N 94-уг](#))

2. Проверка, предусмотренная [подпунктом 1.2 пункта 1](#) настоящего Положения, осуществляется в отношении достоверности и полноты сведений, представленных гражданами в соответствии с НПА, претендующими на замещение любой должности гражданской службы.

Проверка, предусмотренная [подпунктом 1.4 пункта 1](#) настоящего Положения, осуществляется в отношении гражданских служащих, замещающих любую должность гражданской службы.

(п. 2 в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 19.05.2015 N 94-уг)

2.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, не предусмотренные в [пункте "б" части 1 статьи 13](#) Закона Ивановской области "О государственной гражданской службе Ивановской области", и претендующими на замещение предусмотренных в указанном [пункте](#) должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с НПА.

(п. 2.1 в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 13.10.2015 N 171-уг)

3. Проверки, предусмотренные [пунктом 1](#) настоящего Положения (далее - проверки), осуществляются:

Действие положений абзаца второго пункта 3 (ред. от 30.03.2017) распространяется на правоотношения, возникшие с 23 января 2017 года ([Указ](#) Губернатора Ивановской области от 30.03.2017 N 64-уг).

структурным подразделением аппарата Правительства Ивановской области (далее - аппарат) по профилактике коррупционных и иных правонарушений - в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы в аппарате и исполнительных органах государственной власти Ивановской области (далее - исполнительные органы), и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в аппарате и исполнительных органах, назначение на которые и освобождение от которых осуществляют Губернатор Ивановской области, член Правительства Ивановской области - руководитель аппарата Правительства Ивановской области (далее - руководитель аппарата);
(в ред. Указов Губернатора Ивановской области от 19.05.2015 N 94-уг, от 11.07.2016 N 109-уг, от 30.03.2017 N 64-уг)

структурным подразделением исполнительного органа, осуществляющим кадровую работу (структурным подразделением исполнительного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений), а при отсутствии указанного структурного подразделения - гражданским служащим, осуществляющим кадровую работу (гражданским служащим, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в исполнительном органе, - в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в исполнительном органе, назначение на которые и освобождение от которых осуществляет руководитель, возглавляющий соответствующий исполнительный орган;

структурным подразделением Департамента социальной защиты населения Ивановской области (далее - Департамент), осуществляющим кадровую работу (структурным подразделением Департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений), - в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Департаменте и территориальных органах Департамента, назначение на которые и освобождение от которых осуществляет руководитель Департамента;

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 08.07.2014 N 125-уг)

гражданским служащим, осуществляющим кадровую работу (гражданским служащим, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в территориальном органе Департамента, - в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в территориальном органе Департамента, назначение на которые и освобождение от которых осуществляет руководитель соответствующего территориального органа Департамента;

гражданским служащим, осуществляющим кадровую работу (гражданским служащим, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в аппарате Ивановской областной Думы, - в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в аппарате Ивановской областной Думы;

(абзац введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 19.05.2015 N 94-уг)

структурным подразделением аппарата Избирательной комиссии Ивановской области, осуществляющим кадровую работу (структурным подразделением аппарата Избирательной комиссии Ивановской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений), - в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в аппарате Избирательной комиссии Ивановской области;

(абзац введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 19.05.2015 N 94-уг)

гражданским служащим, осуществляющим кадровую работу (гражданским служащим, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в Контрольно-счетной палате Ивановской области, - в отношении граждан, претендующих на замещение

должностей гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Контрольно-счетной палате Ивановской области;

(абзац введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 19.05.2015 N 94-уг)

структурным подразделением Административного Департамента Ивановской области, осуществляющим кадровую работу (структурным подразделением Административного Департамента Ивановской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений), - в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в аппарате мирового судьи Ивановской области.

(абзац введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 19.05.2015 N 94-уг)

4. Проверки осуществляются по решению представителя нанимателя. Указанное решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, гражданского служащего не позднее 30 дней с момента поступления представителю нанимателя информации, являющейся основанием для осуществления проверки, и оформляется в письменной форме.

(п. 4 в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 23.12.2016 N 234-уг)

5. Основанием для осуществления проверок в отношении гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, или гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы, является достаточная информация, представленная в письменном виде:

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 19.05.2015 N 94-уг)

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) гражданскими служащими структурного подразделения, осуществляющего кадровую работу (структурного подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений) (далее - гражданские служащие кадровых служб и кадровые службы), либо гражданскими служащими, осуществляющими кадровую работу (гражданскими служащими, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в соответствующем органе государственной власти (исполнительном органе государственной власти, государственном органе) Ивановской области (далее - уполномоченные гражданские служащие);

(пп. "б" в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 19.05.2015 N 94-уг)

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, общественных объединений Ивановской области, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Ивановской области;

д) общероссийскими средствами массовой информации и средствами массовой информации Ивановской области;

е) гражданами и юридическими лицами.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проверок.

Для целей настоящего Положения достаточной признается любая поступившая в установленном порядке информация, которая по итогам ее анализа и оценки гражданскими служащими кадровых служб, уполномоченными гражданскими служащими, а также с учетом любых иных собранных законным способом данных свидетельствует о наличии признаков нарушения гражданином или гражданским служащим запретов или неисполнения обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции.

(абзац введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 23.12.2016 N 234-уг)

6. В целях подготовки гражданскими служащими кадровых служб, уполномоченными гражданскими служащими информации, являющейся основанием для осуществления проверок в отношении гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы в соответствующем органе государственной власти (исполнительном органе государственной власти, государственном органе) Ивановской области либо в аппарате мирового судьи Ивановской области, или гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы в соответствующем органе государственной власти (исполнительном органе государственной власти, государственном органе) Ивановской области либо в аппарате мирового судьи Ивановской

области, гражданские служащие кадровых служб, уполномоченные гражданские служащие: (в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 19.05.2015 N 94-уг)

а) удостоверяются в личности гражданина (гражданского служащего), представляющего сведения о доходах и (или) сведения, представляемые гражданами в соответствии с НПА;

б) проверяют соответствие представленных гражданином, гражданским служащим сведений о доходах, сведений, представляемых гражданами в соответствии с НПА, формам, установленным правовыми актами Российской Федерации и (или) правовыми актами Ивановской области;

в) осуществляют сравнительный анализ представленных гражданским служащим сведений о доходах в текущем году со сведениями о доходах, представленными гражданским служащим в предшествующем году;

г) проверяют своевременность представления гражданским служащим сведений о доходах;

д) получают от гражданина или гражданского служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах и (или) сведениям, представленным гражданином в соответствии с НПА.

(пп. "д" введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 11.11.2013 N 179-уг)

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен представителем нанимателя до 90 дней.

При исчислении срока осуществления проверки в отношении гражданского служащего в указанный срок не включаются: период временной нетрудоспособности гражданского служащего, время пребывания его в отпуске (кроме отпуска по беременности и родам, а также отпуска по уходу за ребенком), время отсутствия гражданского служащего на гражданской службе по уважительным причинам, а также время получения ответа на запросы, указанные в [подпункте "б" пункта 8](#) и [подпунктах "д" и "з" пункта 9](#) настоящего Положения. Время получения ответа на запрос исчисляется со дня направления запроса до дня получения ответа на запрос.

8. Проверки осуществляются кадровой службой, уполномоченным гражданским служащим:

а) самостоятельно;

б) путем подготовки проекта запроса Губернатора Ивановской области о проведении оперативно-розыскных мероприятий и направления данного запроса в федеральные органы исполнительной власти (их территориальные органы), уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с [частью третьей статьи 7](#) Федерального закона от 12.08.1995 N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности" (далее - Федеральный закон "Об оперативно-розыскной деятельности").

9. При осуществлении проверки, указанной в [подпункте "а" пункта 8](#) настоящего Положения, гражданские служащие кадровых служб, уполномоченные гражданские служащие вправе:

а) проводить беседу с гражданином (гражданским служащим), в отношении которого осуществляется проверка;

б) изучать сведения о доходах и дополнительные материалы, представленные гражданином (гражданским служащим), в отношении которого осуществляется проверка;

в) проверять полноту и достоверность представленных сведений о доходах гражданином (гражданским служащим) посредством информационно-поисковых систем (при наличии информационно-поисковых систем);

г) получать от гражданина (гражданского служащего), в отношении которого осуществляется проверка, пояснения по представленным им сведениям о доходах и материалам;

д) направлять запросы (кроме запросов, направление которых правовыми актами Российской Федерации отнесено к полномочиям высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации)) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Ивановской области и иных субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах гражданина (гражданского служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и (или) полноте сведений, представленных гражданами в соответствии с НПА; о соблюдении гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнении им обязанностей и соблюдении требований

к служебному поведению, установленных федеральными законами;

е) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

ж) осуществлять анализ сведений, представленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции гражданином (гражданским служащим), в отношении которого осуществляется проверка;

з) подготавливать проекты запросов Губернатора Ивановской области в налоговые органы, кредитные организации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также обеспечивать направление данных запросов в указанные в настоящем подпункте органы и организации.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 02.08.2013 N 132-уг)

10. В запросе, указанном в [подпунктах "д" и "з" пункта 9](#) настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа (организации), в который направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина (гражданского служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, достоверность и полнота которых проверяются, либо гражданского служащего, в отношении которого проводится проверка, предусмотренная [подпунктом 1.4 пункта 1](#) настоящего Положения;

(пп. "в" в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 02.08.2013 N 132-уг)

в.1) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина (гражданского служащего), сведения о доходах которого проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, достоверность и полнота которых проверяются, либо гражданского служащего, в отношении которого проводится проверка, предусмотренная [подпунктом 1.4 пункта 1](#) настоящего Положения;

(пп. "в.1" введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 02.08.2013 N 132-уг)

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона гражданского служащего, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

11. В запросе, указанном в [подпункте "б" пункта 8](#) настоящего Положения, помимо сведений, перечисленных в [пункте 10](#) настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, указанные в [подпунктах "д" и "з" пункта 9](#) настоящего Положения, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности".

12. Запросы, указанные в [подпункте "б" пункта 8](#) и [подпункте "з" пункта 9](#) настоящего Положения, направляются за подписью Губернатора Ивановской области в результате удовлетворения Губернатором Ивановской области мотивированного ходатайства о направлении соответствующего запроса (далее - ходатайство), поданного:

руководителем аппарата - при проведении проверки в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы в аппарате и (или) исполнительных органах, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в аппарате и исполнительных органах, назначение на которые и освобождение от которых осуществляют Губернатор Ивановской области, руководитель аппарата;

руководителем, возглавляющим исполнительный орган, - при проведении проверки в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в исполнительном органе, назначение на которые и освобождение от которых осуществляет соответствующий руководитель, возглавляющий исполнительный орган;

руководителем Департамента - при проведении проверки в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Департаменте и территориальных органах Департамента, назначение на которые и освобождение от которых осуществляют соответственно руководитель Департамента и руководители, возглавляющие территориальные органы Департамента;

Председателем Ивановской областной Думы - при проведении проверки в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в аппарате Ивановской областной Думы;

председателем Избирательной комиссии Ивановской области - при проведении проверки в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в аппарате Избирательной комиссии Ивановской области;

Председателем Контрольно-счетной палаты Ивановской области - при проведении проверки в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Контрольно-счетной палате Ивановской области;

начальником Административного Департамента Ивановской области - при проведении проверки в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в аппарате мирового судьи Ивановской области.

К ходатайству прилагается проект соответствующего запроса, оформленный в соответствии с требованиями, установленными [пунктами 10](#) и (или) [11](#) настоящего Положения. Основанием для отказа в удовлетворении ходатайства является представление ходатайства, оформленного с нарушением требований, предусмотренных настоящим Положением.

(п. 12 в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 19.05.2015 N 94-уг)

13. Руководитель кадровой службы, уполномоченный гражданский служащий обеспечивают:

а) уведомление в письменной форме гражданского служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания [подпункта "б"](#) настоящего пункта - в течение 2 рабочих дней со дня получения решения, указанного в [пункте 4](#) настоящего Положения;

б) проведение в случае письменного обращения гражданского служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнение каких обязанностей и соблюдение каких требований к служебному поведению, установленных федеральными законами, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня письменного обращения гражданского служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданским служащим.

14. По окончании проверки кадровая служба, уполномоченный гражданский служащий обязаны ознакомить гражданского служащего, в отношении которого осуществлялась проверка, с ее результатами с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

15. Гражданский служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме:

в ходе проверки;

при проведении беседы, предусмотренной [подпунктом "б" пункта 13](#) настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в кадровую службу, к уполномоченному гражданскому служащему с подлежащим удовлетворению ходатайством, оформленным в письменной форме, о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 13](#) настоящего Положения.

16. Пояснения гражданского служащего, указанные в [подпункте "а" пункта 15](#), а также пояснения гражданского служащего и дополнительные материалы, указанные в [подпункте "б" пункта 15](#) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

17. По результатам проверки руководитель кадровой службы, уполномоченный гражданский служащий представляют представителю нанимателя доклад о ее результатах. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

- а) о назначении гражданина на должность гражданской службы;
- б) об отказе гражданину в назначении на должность гражданской службы;
- в) об отсутствии оснований для применения к гражданскому служащему меры юридической ответственности;
- г) о применении к гражданскому служащему меры юридической ответственности;
- д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

18. Представитель нанимателя, рассмотрев доклад, указанный в [пункте 17](#) настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- а) назначить гражданина на должность гражданской службы;
- б) отказать гражданину в назначении на должность гражданской службы;
- в) применить к гражданскому служащему меру юридической ответственности;
- г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

19. Сведения о результатах проверки с письменного согласия представителя нанимателя предоставляются кадровой службой, уполномоченным гражданским служащим с одновременным уведомлением об этом гражданина, гражданского служащего, в отношении которых осуществлялась проверка, правоохранительным органам и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, общественных объединений Ивановской области, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Ивановской области, представившим информацию, явившуюся основанием для осуществления проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

20. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.
